


Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Петровская средняя школа общеобразовательная школа

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы:  М.В.Сайдаль  
от « 01 » 09. 2021 г.

**План работы школьной службы медиации на 2021/2022 учебный год**

**Основная цель школьной службы примирения (медиации)** - формирование благополучного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

**Основные задачи:**

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;
- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Организационно-методическая деятельность</b>			
1	Разработка положения о школьной службе медиации (примирения)	Август	Администрация школы, педагог-психолог, социальные педагоги
2	Информационное сообщение на педагогическом совете о создании школьной службы медиации	Август	Администрация школы
3	Формирование состава школьной службы медиации (примирения)	Сентябрь	Администрация школы
4	Издание приказа о создании школьной службы медиации	Сентябрь	Директор школы М.В.Сайдаль
5	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСМ

	квалификации в сфере деятельности школьной службы медиации		Захарова К.В.
6	Информационно – методическое совещание с классными руководителями о деятельности ШСМ	Сентябрь	Ответственный за работу ШСМ Захарова К.В..
7	Проведение рабочих заседаний состава школьной службы медиации	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСМ Захарова К.В..
<b>Реализация восстановительных процедур</b>			
8	Анализ и сбор информации по ситуации	По мере поступления случая в работу	Ответственный за работу ШСМ Захарова К.В., члены ШСМ Самсонова Н.А., Денисова М.Г.
9	Проведение программ примирения	В течение года, по запросу	Ответственный за работу ШСМ Захарова К.В., члены ШСМ Самсонова Н.А., Денисова М.Г.
10	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, педагогов.	По мере необходимости	Ответственный за работу ШСМ Захарова К.В.
11	Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия (беседы, классные часы, круглые столы и т. д.)	По мере необходимости	Ответственный за работу ШСМ Захарова К.В., члены ШСМ Самсонова Н.А., Денисова М.Г.
12	Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам прав ребенка.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСМ Захарова К.В. члены ШСМ Самсонова Н.А., Денисова М.Г.
13	Проведение примирительных встреч.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСМ Захарова К.В.
14	Организация и проведение семинара «Работа школьной службы медиации».	Ноябрь	Ответственный за работу ШСМ Захарова К.В., классные руководители

15	Проведение декады правовых знаний.	Январь	Ответственный за работу ШСМ Захарова К.В. классные руководители
16	Проведение анкетирования обучающихся 5 - 9 классов по выявлению причин конфликтов среди обучающихся.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСМ Захарова К.В., члены ШСМ Самсонова Н.А., Денисова М.Г.
17	Проведение групповых занятий для обучающихся социального риска.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСМ Захарова К.В., члены ШСМ Самсонова Н.А., Денисова М.Г.
<b>Просветительская деятельность</b>			
18	Представление информации о работе школьной службы медиации на сайте ОУ	В течение года	Директор школы М.В. Сайдаль, ответственный за работу ШСМ Захарова К.В., члены ШСМ Самсонова Н.А., Денисова М.Г.
19	Оформление стенда «Школьная Служба Медиации»	Оформление – сентябрь, обновление – 1 раз в четверть	Ответственный за работу ШСМ Захарова К.В., члены ШСМ Самсонова Н.А., Денисова М.Г.
20	Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов)	В течение года	Ответственный за работу ШСМ Захарова К.В., члены ШСМ Самсонова Н.А., Денисова М.Г.
21	Информирование обучающихся школы и их родителей (законных представителей) о работе ШСМ	В течение года	Ответственный за работу ШСМ Захарова К.В., члены ШСМ Самсонова Н.А., Денисова М.Г.

			классные руководители
<b>Межведомственное взаимодействие</b>			
22	Сотрудничество с Советом профилактики	В течение года	Директор школы М.В. Сайдаль, ответственный за работу ШСМ Захарова К.В., члены ШСМ Самсонова Н.А., Денисова М.Г.
23	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства	В течение года	Директор школы М.В. Сайдаль, ответственный за работу ШСМ Захарова К.В., члены ШСМ Самсонова Н.А., Денисова М.Г.
<b>Эффективность работы школьной службы медиации</b>			
24	Анализ работы ШСМ за 2020-2021 учебный год	Май	Ответственный за работу ШСМ Захарова К.В., члены ШСМ Самсонова Н.А., Денисова М.Г.
25	Формирование (пополнение ) электронной библиотеки «Восстановительные технологии и работа службы школьной медиации»	Июнь	Ответственный за ШСМ Захарова К.В., члены ШСМ Самсонова Н.А., Денисова М.Г.