

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Петровская средняя школа общеобразовательная школа

Директор школы:



УТВЕРЖДАЮ:

М.В.Сайдаль

от «02» 09 20 __ г.

План работы школьной службы медиации на 2019/2020 учебный год

Основная цель школьной службы примирения (медиации) - формирование благополучного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

Основные задачи:

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;
- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Организационно-методическая деятельность			
1	Разработка положения о школьной службе медиации (примирения)	Август	Администрация школы, педагог-психолог, социальные педагоги
2	Информационное сообщение на педагогическом совете о создании школьной службы медиации	Август	Администрация школы
3	Формирование состава школьной службы медиации (примирения)	Сентябрь	Администрация школы
4	Издание приказа о создании школьной службы медиации	Сентябрь	Директор школы М.В.Сайдаль
5	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСМ

	квалификации в сфере деятельности школьной службы медиации		Горшкова Н.А.
6	Информационно – методическое совещание с классными руководителями о деятельности ШСМ	Сентябрь	Ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А.
7	Проведение рабочих заседаний состава школьной службы медиации	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А.
Реализация восстановительных процедур			
8	Анализ и сбор информации по ситуации	По мере поступления случая в работу	Ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А., члены ШСМ Захарова К.В., Денисова М.Г.
9	Проведение программ примирения	В течение года, по запросу	Ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А., члены ШСМ Захарова К.В., Денисова М.Г.
10	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, педагогов.	По мере необходимости	Ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А.
11	Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия (беседы, классные часы, круглые столы и т. д.)	По мере необходимости	Ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А., члены ШСМ Захарова К.В., Денисова М.Г.
12	Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам прав ребенка.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А., члены ШСМ Захарова К.В., Денисова М.Г.
13	Проведение примирительных встреч.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А.
14	Организация и проведение семинара «Работа школьной службы медиации».	Ноябрь	Ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А., классные руководители

15	Проведение декады правовых знаний.	Январь	Ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А. классные руководители
16	Проведение анкетирования обучающихся 5 - 9 классов по выявлению причин конфликтов среди обучающихся.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А., члены ШСМ Захарова К.В., Денисова М.Г.
17	Проведение групповых занятий для обучающихся социального риска.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А., члены ШСМ Захарова К.В., Денисова М.Г.
Просветительская деятельность			
18	Представление информации о работе школьной службы медиации на сайте ОУ	В течение года	Директор школы М.В. Сайдаль, ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А., члены ШСМ Захарова К.В., Денисова М.Г.
19	Оформление стенда «Школьная Служба Медиации»	Оформление – сентябрь, обновление – 1 раз в четверть	Ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А., члены ШСМ Захарова К.В., Денисова М.Г.
20	Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов)	В течение года	Ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А., члены ШСМ Захарова К.В., Денисова М.Г.
21	Информирование обучающихся школы и их родителей (законных представителей) о работе ШСМ	В течение года	Ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А., члены ШСМ Захарова К.В., Денисова М.Г.

			классные руководители
Межведомственное взаимодействие			
22	Сотрудничество с Советом профилактики	В течение года	Директор школы М.В. Сайдадь, ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А., члены ШСМ Захарова К.В., Денисова М.Г.
23	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства	В течение года	Директор школы М.В. Сайдадь, ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А., члены ШСМ Захарова К.В., Денисова М.Г.
Эффективность работы школьной службы медиации			
24	Анализ работы ШСМ за 2019-2020 учебный год	Май	Ответственный за работу ШСМ Горшкова Н.А., члены ШСМ Захарова К.В., Денисова М.Г.
25	Формирование (пополнение) электронной библиотеки «Восстановительные технологии и работа службы школьной медиации»	Июнь	Ответственный за ШСМ Горшкова Н.А., члены ШСМ Захарова К.В., Денисова М.Г.